



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO: Digital Senior: anziani attivi e connessi

SETTORE E AREA DI INTERVENTO: Settore E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport. Area di intervento: 3 Animazione culturale con gli anziani

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO: La situazione in cui versa la popolazione anziana è al centro dell'interesse pubblico, sia per la gravità delle implicazioni sanitarie in caso di contagio (si evidenzia, infatti, un maggiore rischio di contrarre una forma grave di infezione da COVID-19 all'aumentare dell'età), sia per le difficoltà nell'esercizio delle attività di vita quotidiana, in condizioni d'isolamento sociale.

Ne consegue che un'azione per favorire l'invecchiamento in buona salute possa aiutare a contrastare le disuguaglianze e garantire che le persone anziane invecchino in modo attivo e in un luogo adatto a loro e sicuro, che siano libere dalla povertà, che possano continuare a sviluppare le proprie capacità e che possano contribuire alle loro comunità mantenendo l'autonomia e la salute. *L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere azioni che favoriscono la partecipazione attiva degli anziani all'interno del proprio territorio, attraverso azioni che possano permettere loro di essere più informati sulle opportunità ad essi dedicate.*

L'obiettivo del progetto dev'essere letto nell'ottica del Covid-19 e post Covid-19 per cui l'invecchiamento attivo degli anziani, necessita la predisposizione di azioni in grado di "connettere" le persone anziane, anche attraverso mezzi digitali, alla comunità e al mondo variegato dei servizi a loro offerti. Tale obiettivo contribuisce alla piena realizzazione del Programma che, in linea con gli obiettivi 4, 10 dell'Agenda 2030, si propone di favorire, l'inclusione sociale degli anziani, attraverso percorsi di: educazione e promozione alle pari opportunità, anche digitali, garantendo istituzioni efficaci e partecipative e promuovendo l'accesso all'informazioni. In generale il progetto si propone di passare da una logica assistenzialistica rivolta agli anziani ad una partecipazione attiva attivando le reti sociali e i legami di comunità, sviluppando anche la solidarietà intergenerazionale.

Il progetto intende contribuire alla realizzazione degli obiettivi individuati nel programma attraverso l'implementazione di azioni afferenti al settore educazione e promozione dell'invecchiamento e cittadinanza attiva. Nel dettaglio il progetto andrà a contribuire alla piena realizzazione del programma andando a mettere in atto azioni che possano contribuire al raggiungimento della macro direttrice: 2. [L'invecchiamento attivo come forma di rigenerazione sociale].

Il Progetto presentato in coprogettazione dagli enti Cna Impresasensibile e Cooperativa Formatalenti, prevede l'integrazione delle competenze delle due realtà in modo da rendere più incisiva l'azione del Progetto tesa al raggiungimento degli obiettivi di seguito descritti. In particolare in ragione del ruolo dei due enti si specifica che :

La CNA Impresasensibile Onlus metterà in campo le sue sedi di accoglienza e il supporto della CNA Pensionati per raggiungere quanti più anziani possibili nel territorio e garantire la qualità e l'aggiornamento continuo dei contenuti informative relativamente ai diritti e alle opportunità, esperienze e progetti di invecchiamento attivo rivolte alla popolazione anziana.

La Cooperativa Formatalenti, data la sua esperienza in metodologie di formazione formale ed informale su temi di innovazione sociale, dialogo intergenerazionale anche attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti digitali, contribuirà al raggiungimento degli obiettivi (2 e 3) condividendo modelli replicabili sull'educazione e sulla promozione della cittadinanza attiva degli anziani come forma di promozione all'invecchiamento attivo.

Obiettivi specifici

Gli obiettivi specifici riflettono tre necessità differenti: incapacità di accedere ai servizi/mancata informazione, isolamento e vulnerabilità. Ciò comporta la necessaria promozione di azioni che da un lato implementino un invecchiamento sano e attivo e, dall'altro, prevedendo interventi "di sollievo"

che aiutino l'anziano nello svolgimento degli adempimenti quotidiani.

Gli obiettivi specifici sono:

Ob1 Rafforzare il sistema informativo rivolto agli anziani al fine di renderli consapevoli e informati circa le opportunità/servizi territoriali presenti;

Ob2 Promuovere percorsi di digitalizzazione in un'ottica di inclusione digitale

Ob3 Favorire il dialogo intergenerazionale al fine di sperimentare sistemi di aggregazione sociale, innovativi ed inclusivi.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

In merito al ruolo degli enti coinvolti in coprogettazione, come già specificato precedentemente, in relazione alle attività afferenti all'obiettivo 1 saranno coinvolte le sedi dell'ente proponente CNA Impresasensibile. Per cui le attività di seguito descritte saranno realizzate dagli operatori volontari impiegati nelle sedi di CNA Impresasensibile.

Obiettivo 1. Rendere i cittadini anziani più sicuri informati e consapevoli rafforzando il sistema informativo rivolto agli anziani circa le opportunità/servizi territoriali presenti.

<i>1.1 Mappatura dei servizi welfare presenti sul territorio</i>		
Attività'	Ruolo dei volontari	SEDE DI ATTUAZIONE
A Attività di pianificazione e coordinamento;	Affiancamento nelle riunioni di coordinamento per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere gli anziani Supporto nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office Supporto nella stesura di schede di contatto degli utenti Attività di supporto nelle fasi di raccolta e registrazione da parte dell'utenza sui servizi proposti Affiancamento nella scelta di strumenti adatti a raccogliere e catalogare le richieste di aiuto e di sostegno presentate agli sportelli. Partecipazione alle riunioni di equipe della struttura; Attività di studio e analisi del servizio di CNA Impresasensibile, CNA Pensionati, dal Patronato Epasa;	CNA Impresasensibile ONLUS Enna CNA Impresasensibile ONLUS Piazza Armerina CNA Impresasensibile ONLUS Troina CNA Impresasensibile ONLUS Agira CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento CNA Impresasensibile ONLUS Licata CNA Impresasensibile ONLUS Raffadali CNA Impresasensibile ONLUS Realmonte CNA Impresasensibile ONLUS Sciacca CNA Impresasensibile ONLUS Canicattì CNA Impresasensibile ONLUS Casteltermini CNA Impresasensibile ONLUS Menfi /CNA Impresasensibile ONLUS Bibbiena CNA Impresasensibile ONLUS Foiano della Chiana CNA Impresasensibile ONLUS San G. Valdarno CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO CNA Impresasensibile ONLUS Avellino CNA Impresasensibile ONLUS BOLOGNA CNA Impresasensibile ONLUS Aci Catena CNA Impresasensibile ONLUS Palagonia CNA Impresasensibile ONLUS Catania CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza CNA Impresasensibile ONLUS FOLLONICA CNA Impresasensibile ONLUS Castel del Piano CNA Impresasensibile ONLUS MANCIANO CNA Impresasensibile ONLUS Orbetello CNA Impresasensibile ONLUS GROSSETO CNA Impresasensibile ONLUS Cecina CNA Impresasensibile ONLUS Piombino CNA Impresasensibile ONLUS Portoferraio CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO CNA Impresasensibile ONLUS Viareggio CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia CNA Impresasensibile ONLUS FANO CNA Impresasensibile ONLUS PESARO 1 CNA Impresasensibile ONLUS COMISO
A II Attività di front office	Attività di accoglienza Attività di supporto nell'analisi del bisogno dell'anziano Attività di informazione e orientamento sui servizi offerti dalla sede di CNA Impresasensibile; Accompagnare la persona anziana verso le modalità di accesso ai servizi offerti; Attività di supporto nella gestione	

	<p>degli appuntamenti egati alla erogazione dei servizi a favore degli anziani; Consultare e gestire l'agenda appuntamenti</p> <p>risolvendo o prevenendo non conformità; Attività di supporto nell'erogazione dei servizi di informazione agli anziani; Attività di supporto nelle azioni di sostegno, aiuto corretto a particolari agevolazioni rivolte alla popolazione anziana; Attività di supporto nella compilazione della modulistica e della documentazione relativa alle pratiche di interesse. Attività di supporto nelle azioni di trattamento, aggiornamento e cura delle informazioni poste a disposizione dell'utenza</p>	<p>CNA Impresasensibile ONLUS ISPICA CNA Impresasensibile ONLUS MODICA CNA Impresasensibile ONLUS POZZALLO CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA CNA Impresasensibile ONLUS SCICLI CNA Impresasensibile ONLUS VITTORIA CNA Impresasensibile ONLUS Salerno CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA</p>
A III Sportello telefonico	<p>Rispondere al telefono Supporto informativo all'utenza a distanza Supporto di ascolto dei bisogni dell'utenza Invio del materiale informativo sui servizi offerti dallo sportello Supporto nella navigazione online per la consultazione delle informazioni sui siti Attività di supporto nella compilazione della modulistica e della documentazione relativa alle pratiche di interesse Informazioni e guida a distanza per attivazione dello spid a distanza</p>	

1.2 Organizzazione di incontri tematici su Diritti e doveri per over 65

Attività	Ruolo dei volontari	SEDE DI ATTUAZIONE
A IV Attività di pianificazione	<p>Attività di segreteria e gestione contatti con i servizi selezionati e stakeholders; Attività di supporto nell'organizzazione di eventi flash dedicati alla campagna informativa anziani sicuri; Attività di realizzazione di materiale promozionale Promozione attività sui social Realizzazione e distribuzione volantini</p>	<p>CNA Impresasensibile ONLUS Enna CNA Impresasensibile ONLUS Piazza Armerina CNA Impresasensibile ONLUS Troina CNA Impresasensibile ONLUS Agira CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento CNA Impresasensibile ONLUS Licata CNA Impresasensibile ONLUS Raffadali CNA Impresasensibile ONLUS Realmonte CNA Impresasensibile ONLUS Sciacca CNA Impresasensibile ONLUS Canicattì CNA Impresasensibile ONLUS Casteltermini CNA Impresasensibile ONLUS Menfi</p>

	Aggiornamento social media con le attività	CNA Impresasensibile ONLUS Bibbiena CNA Impresasensibile ONLUS Foiano della Chiana CNA Impresasensibile ONLUS San G. Valdarno CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO CNA Impresasensibile ONLUS Avellino CNA Impresasensibile ONLUS BOLOGNA CNA Impresasensibile ONLUS Aci Catena CNA Impresasensibile ONLUS Palagonia CNA Impresasensibile ONLUS Catania CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza CNA Impresasensibile ONLUS FOLLONICA CNA Impresasensibile ONLUS Castel del Piano
A V Preparazione incontri tematici	Supporto nella creazione di schede di rilevamento dei bisogni Contatti con gli anziani del territorio Distribuzione schede Raccolta schede Analisi risultati Studio delle tematiche Contatto con esperti del territorio Realizzazione di slide Programmazione attività pratiche	CNA Impresasensibile ONLUS MANCIANO CNA Impresasensibile ONLUS Orbetello CNA Impresasensibile ONLUS GROSSETO CNA Impresasensibile ONLUS Cecina CNA Impresasensibile ONLUS Piombino CNA Impresasensibile ONLUS Portoferraio CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO CNA Impresasensibile ONLUS Viareggio CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia CNA Impresasensibile ONLUS FANO CNA Impresasensibile ONLUS PESARO CNA Impresasensibile ONLUS COMISO CNA Impresasensibile ONLUS ISPICA CNA Impresasensibile ONLUS MODICA CNA Impresasensibile ONLUS POZZALLO CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA CNA Impresasensibile ONLUS SCICLI CNA Impresasensibile ONLUS VITTORIA CNA Impresasensibile ONLUS Salerno CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA
AVI Realizzazione incontri tematici	Realizzazione degli incontri tematici Realizzazione webinar tematico “Digital Senior: anziani attivi e connessi” Realizzazione attività pratiche Spesa insieme: proporre giornate di spesa insieme al mercato Giornate dedicate ai rischi sul WEB Organizzazione di Sessioni domande e risposta con esperti del territorio	

In relazione alle attività afferenti l’obiettivo 2 saranno coinvolti tutti i volontari dei due enti in coprogettazione (CNA IMPRESASENSIBILE E COOPERTAIVA FORMATALENTI) Le attività sono identiche/similari per tutti gli operatori volontari.

Obiettivo 2: Promuovere percorsi di digitalizzazione in un’ottica di inclusione digitale.

2.1 Mappatura e analisi delle applicazioni che possano agevolare la quotidianità dell’anziano

Attività	Ruolo dei volontari	SEDE DI ATTUAZIONE
AI. Studio e Analisi	Attività di studio sul tema dell’Invecchiamento attivo e innovazione sociale Studio e analisi della inclusione digitale per gli anziani; Ricerca di applicazioni digitali dedicate agli anziani; Mappatura di progetti sull’anziano digitale; Partecipazione a incontri, meeting, seminari organizzati dal Sistema CNA sui servizi dedicati agli anziani e pensionati; Partecipazione riunioni Di coordinamento;	Coop Formatalenti CNA Impresasensibile ONLUS Enna CNA Impresasensibile ONLUS Troina CNA Impresasensibile ONLUS Agira CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento CNA Impresasensibile ONLUS Licata CNA Impresasensibile ONLUS Sciacca CNA Impresasensibile ONLUS Canicattì CNA Impresasensibile ONLUS Menfi CNA Impresasensibile ONLUS Bibbiena CNA Impresasensibile ONLUS Foiano della Chiana CNA Impresasensibile ONLUS San G. Valdarno CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO

	<p>Ascolto attivo dell'operatore per comprendere come aiutarlo nelle attività;</p> <p>Capacità di lavorare anche in autonomia nella fase di preparazione delle attività;</p> <p>Studio della realtà virtuale come stimolazione cognitiva;</p> <p>Studio delle nuove tecnologie per anziani e persone in disagio;</p> <p>Studio e sperimentazione dei servizi digitali già attivi da parte del sistema CNA (Cna Impresasensibile, Cna Pensionati, EPASA: piattaforme digitali, servizi on line, etc</p>	<p>CNA Impresasensibile ONLUS Avellino</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS BOLOGNA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Aci Catena</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Catania</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS FOLLONICA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Castel del Piano</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Orbetello</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS GROSSETO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Cecina</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Piombino</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO</p>
<p>AII</p> <p>Realizzazione e presentazione del report</p>	<p>Attività di studio dei dati e nell'elaborazione dei risultati ottenuti;</p> <p>Organizzazione dei modi e tempi;</p> <p>Collaborazione alla stesura di report;</p> <p>Impaginazione grafica del report;</p> <p>Presentazione del report al team di lavoro;</p> <p>Presentazione del report agli stakeholder del territorio</p>	<p>CNA Impresasensibile ONLUS Viareggio</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS FANO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS PESARO 2</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS MODICA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS VITTORIA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Salerno</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Matera</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Pontedera</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS GHEZZANO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Caltanissetta</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Gela</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Battipaglia</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Brindisi</p>

2.2 Azioni di inclusione digitale

Attività'	Ruolo dei volontari	SEDE DI ATTUAZIONE
<p>AIV : Programmazione interventi</p>	<p>Collaborazione nella stesura; pianificazione attività Raccolta adesioni</p> <p>Attività di informazione e accoglienza</p> <p>Affiancamento nelle attività di informazione</p> <p>Gestione della linea telefonica</p> <p>Attività di comprensione nella scelta degli utenti;</p> <p>Discussione dei profili degli utenti da inserire nei laboratori;</p> <p>Attività di studio e analisi al fianco di esperti sulle metodologie adottate ; Contatto con altre realtà di riferimento del territorio</p> <p>Contatto con gli anziani iscritti a</p>	<p>Coop Formatalenti</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Enna CNA Impresasensibile ONLUS Troina</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Agira CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Licata</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Sciacca</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Canicattì</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Menfi CNA Impresasensibile ONLUS Bibbiena</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Foiano della Chiana</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS San G. Valdarno</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Avellino</p>

	CNA Pensionati Discussione di quali temi legati alle nuove tecnologie proporre	CNA Impresasensibile ONLUS BOLOGNA CNA Impresasensibile ONLUS Aci Catena CNA Impresasensibile ONLUS Catania CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza CNA Impresasensibile ONLUS FOLLONICA CNA Impresasensibile ONLUS Castel del Piano CNA Impresasensibile ONLUS Orbetello CNA Impresasensibile ONLUS GROSSETO CNA Impresasensibile ONLUS Cecina CNA Impresasensibile ONLUS Piombino CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO CNA Impresasensibile ONLUS Viareggio CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia CNA Impresasensibile ONLUS FANO CNA Impresasensibile ONLUS PESARO 2 CNA Impresasensibile ONLUS MODICA CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA CNA Impresasensibile ONLUS VITTORIA CNA Impresasensibile ONLUS Salerno CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA CNA Impresasensibile ONLUS Matera CNA Impresasensibile ONLUS Pontedera CNA Impresasensibile ONLUS GHEZZANO CNA Impresasensibile ONLUS Caltanissetta CNA Impresasensibile ONLUS Gela CNA Impresasensibile ONLUS Battipaglia CNA Impresasensibile ONLUS Brindisi
AV: Attuazione di azioni digitale rivolti ad anziani	Presentazione di applicazioni e strumenti digitali utili agli anziani Organizzazione di laboratori finalizzati alla conoscenza delle principali applicazioni digitali (INPS, SPID, WHATSAPP, EMAIL, etc) Assistenza utenti durante il laboratorio Attività di supporto nelle azioni di animazione dei laboratori digitali organizzati; Assistenza nella navigazione sul web Incontro dedicato sullo Spid e come ottenerlo Presentazione delle applicazioni per videochiamate, messaggistica istantanea Presentazione di video chiamate di gruppo Tutoraggio su come creare gruppi su messaggistica istantanea Tutoraggio su come riconoscere le fake news Servizi digitali per la salute: saranno analizzati tutti I servizi digitali legati alla salute (prenotazioni on line, piattaforme su cui è possibile accedere a servizi sanitari, etc) Servizi digitali per il sociale: saranno analizzati tutti I servizi digitali legati alla dimensione sociale (prenotazioni on line, piattaforme su cui è possibile accedere a servizi sociali, etc)	
AVI: Feedback, analisi e valutazione degli impatti ottenuti	Attività di ascolto degli anziani coinvolti durante le attività di progetto attraverso interviste, video e ascolto quotidiano in sede rispetto alle azioni proposte e realizzate; Attività continua di osservazione durante lo svolgimento delle attività Attività di coinvolgimento degli anziani e dei giovani operatori in piccoli focus group finalizzati alla valutazione e all'analisi degli impatti in termini di nuove competenze acquisite, nuove criticità emerse, nuovi interessi suscitati, etc	

	Aggiornamento della mappatura dei bisogni degli anziani coinvolti al fine di riaggiornare I laboratori e le esperienze da proporre	
<p>In relazione alle attività afferenti l'obiettivo 3 saranno coinvolti tutti i volontari dei due enti in coprogettazione (CNA IMPRESASENSIBILE E COOPERTAIVA FORMATALENTI) Le attività sono identiche/similari per tutti gli operatori volontari.</p> <p>Obiettivo 3: Favorire il dialogo intergenerazionale al fine di sperimentare sistemi di aggregazione sociale, innovativi ed inclusivi</p> <p><i>3.1- Raccolta di buone pratiche di soluzioni innovative rivolte alle persone anziani su apprendimento intergenerazionale</i></p>		
Attività'	Ruolo dei volontari	Sede di attuazione
<p>AI Mappatura delle buone pratiche</p>	<p>Collaborazione nella costruzione del materiale documentale necessario per l'indagine (scheda di rilevazione, database informatico, etc).</p> <p>Ricerca desk</p> <p>Consultazione e scambio delle Buone Prassi emerse nelle attività di CNA Pensionati</p> <p>Consultazione di progetti Erasmus sul tema</p> <p>Mappatura di esperti che lavorano nel settore (cetri diurni anziani, centri sociali, animatori terza eta, universita della terza eta) Intervista con esperti .</p> <p>Ricerca di buone prstiche a livello europeo</p> <p>Sintesi dei dati</p> <p>Attività di analisi dei risultati emersi dall'indagine con realizzazione di una tabella che includa tutte le attività mappate</p> <p>Classificazione delle buone pratiche emerse</p> <p>Organizzazioni di riunioni di coordinamento tra i giovani</p> <p>volontari delle sedi coinvolte</p>	<p>Cooperativa Sociale Formatalenti</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Enna</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Piazza Agira</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Avellino</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Catania</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS PESARO 1</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Salerno</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Matera</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Battipaglia</p> <p>CNA Impresasensibile ONLUS Brindisi</p>
<p>AII Realizzazione Handbook</p>	<p>Affiancamento nell'elaborazione dei risultati ottenuti</p> <p>Stesura di una bozza dei risultati emersi</p> <p>Editing grafico</p> <p>Raccolta feedback da parte di OLP e responsabili di sede</p> <p>Coordinamento dell'Handbook finale fra le sedi coinvolte</p> <p>Editing finale</p>	
<p>AIII Presentazione report a tutti i soggetti coprogrammanti</p>	<p>Organizzazione di un meeting online con tutte le sedi di attuazione</p> <p>Calendarizzazione evento</p> <p>Presentazione dei casi</p> <p>Proposizione di quali casi pilotare</p> <p>Raccogliere feedback e commenti</p>	

	Preparazione ppt finali	
<i>3.2 Percorsi di attività intergenerazionali</i>		
Attività'	Ruolo dei volontari	Sede di attuazione
AIV Organizzazione attività	Proposta di attività da pilotare Presentazione delle attività all'equipe Scelta delle attività da implementare Contatti con le associazioni ed organismi che lavorano con gli anziani del territorio; Contatto con le scuole del territorio Contatto con i centri giovanili Contatto iscritti CNA pensionati Contatto con i centri sociali Raccolta delle adesioni Calendarizzazione eventi Scelta luogo idoneo svolgimento a attività Preparazione linee guida per svolgimento attività	Cooperativa Sociale Formatalenti CNA Impresasensibile ONLUS Enna CNA Impresasensibile ONLUS Piazza Agira CNA Impresasensibile ONLUS Agrigento CNA Impresasensibile ONLUS AREZZO CNA Impresasensibile ONLUS Avellino CNA Impresasensibile ONLUS Catania CNA Impresasensibile ONLUS Cosenza CNA Impresasensibile ONLUS LIVORNO CNA Impresasensibile ONLUS Sicilia CNA Impresasensibile ONLUS PESARO1 CNA Impresasensibile ONLUS RAGUSA CNA Impresasensibile ONLUS Salerno CNA Impresasensibile ONLUS SIRACUSA CNA Impresasensibile ONLUS Matera CNA Impresasensibile ONLUS Battipaglia CNA Impresasensibile ONLUS Brindisi
AV Realizzazione attività	Realizzazione delle attività scelta Partecipazione agli incontri programmati Gestione dei materiali necessari Ascolto attivo Assistenza all'animatore Gestione logistica delle attività Contatto con le scuole	
AVI Valutazione delle risultanze	Attività di costruzione di schede di valutazione e monitoraggio Attività di osservazione durante le attività Attività di registrazione degli atteggiamenti dei protagonisti e della comunità; Monitoraggio dei bisogni degli anziani; Attività di valutazione delle esperienze svolte	

SEDI DI SVOLGIMENTO:					
COOPERATIVA FORMATALENTI CODICE ENTE:SU00346					
Cooperativa FormataleNTI	Teramo	TERAMO	VIA MELCHIORRE DEL FICO, 73	64100	340/6978218

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: <i>FORMATALENTI:1</i>					
Sede	Codice sede	Comune	Indirizzo	Numero Posti Operatori Volontari	
Cooperativa FormataleNTI	189269	TERAMO	VIA MELCHIORRE DEL FICO, 73	1	SENZA VITTO E ALLOGGIO

<p>EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:</p> <p>Si chiede ai volontari la massima disponibilità e la flessibilità oraria. Ciò vuol dire: disponibilità a partecipare anche eventualmente ad incontri svolti occasionalmente nei fine settimana (come per esempio, rappresentazioni, mostre, eventi vari o quant'altro realizzato e organizzato dai centri).</p> <p>Per facilitare il pieno raggiungimento degli obiettivi del progetto, si richiede inoltre ai volontari la disponibilità ad effettuare visite presso strutture partner e/o enti presenti sul territorio che possono risultare utili e strategici per la realizzazione delle attività stesse, come per esempio: istituti scolastici, comuni, punti famiglia, biblioteche, informagiovani, parrocchie, ecc.</p> <p>Si richiede poi l'eventuale frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti. Infine, si richiede il massimo rispetto della privacy, specie sui dati trattati nel corso delle diverse attività.</p> <p>Si informano inoltre gli operatori volontari che le sedi di servizio osserveranno 4 giorni di chiusura in occasione della settimana di Ferragosto.</p> <p>Infine si richiede il massimo rispetto della privacy, specie sui dati trattati nel corso delle diverse attività.</p> <p>Giorni di servizio settimanali: 5 giorni Orario di servizio: 25 ore settimanali</p>
--

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Non sono previsti altri requisiti

<p>DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:</p> <p>La metodologia utilizzata per la selezione si basa, preliminarmente, sulla raccolta di titoli ed attestati che, oltre a documentare il percorso formativo dei singoli candidati, mette in risalto le precedenti esperienze del volontario in settori analoghi a quelli previsti dal progetto nell'ambito dello stesso ente o di enti diversi.</p> <p>Successivamente verranno svolte le selezioni dalle Commissioni istituite in ragione delle necessità riscontrate. In tal senso si precisa che le singole commissioni sono composte da almeno tre persone: un responsabile dell'Ente delle sedi di attuazione, una figura professionale (psicologo, assistente sociale) nonché un selettore accreditato della Cooperativa.</p> <p>Particolare importanza ed attenzione è rivolta al colloquio in cui, sulla base della conoscenza diretta del ragazzo o della ragazza, i selettori cercheranno di valutare non solo le conoscenze e la consapevolezza di cosa significa svolgere servizio civile nazionale in quell'ente, per quel progetto, ma anche l'importanza formativa che il partecipare all'esperienza del Servizio Civile Universale potrebbe avere sul giovane.</p> <p>Sempre sui siti della Cooperativa e delle singole sedi di attuazione vengono pubblicate le graduatorie relative a volontari che hanno presentato domanda di partecipazione ai progetti di SCU e sono risultati idonei e quelle relative ai volontari che non sono risultati idonei o non hanno completato la selezione. La Cooperativa provvede a comunicare per scritto ai volontari esclusi dalle selezioni la loro esclusione e le cause alla base del provvedimento.</p> <p>Le graduatorie finali vengono affisse sui siti https://www.formataleNTI.eu e delle sedi di attuazione dei progetti, nonché nelle sedi fisiche di attuazione del progetto.</p>
--

Il Sistema di selezione proposto, per l'attribuzione dei punti prevede che gli stessi possano essere attribuiti in due momenti distinti del processo selettivo: il colloquio e la valutazione dei titoli.

Il colloquio, che in termini di punteggio ha un peso più rilevante, intende indagare la dimensione più personale e soggettiva del candidato in termini di preparazione personale, conoscenza del Servizio Civile Universale, conoscenza del progetto, motivazione, interesse, aspettative, etc

Il colloquio, si ritiene uno strumento particolarmente importante per determinare l'esito del percorso selettivo in quanto come già detto ha la capacità di approfondire due aspetti fondamentali: l'aspetto tecnico relativo alle conoscenze e l'aspetto psicoattitudinale relativo alla motivazione, all'interesse e al comportamento del candidato.

Nello specifico il colloquio di selezione verterà sui seguenti argomenti:

IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. Il candidato sarà chiamato a condividere le proprie conoscenze, informazioni e considerazione intorno al Servizio Civile Universale, la storia, l'evoluzione normativa, il sistema organizzativo, l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, etc

IL PROGETTO. Un ulteriore elemento di rilievo nello svolgimento del colloquio è quello relativo al progetto. La conoscenza del progetto, dei suoi obiettivi delle sue attività, delle condizioni organizzative rappresenta un elemento indispensabile per comprendere se il candidato ha formulato con consapevolezza e attenzione alla propria scelta, se conosce quale saranno le attività da svolgere e indagare le motivazioni che lo hanno spinto nella scelta di un progetto anziché di un altro. In tale sede oltre ad approfondire la dimensione progettuale sarà analizzata anche la disponibilità a portare a termine il progetto, a partecipare ai momenti di formazione, a verificare la disponibilità oraria, etc.

LA COOPERATIVA FORMATALENTI. Il colloquio, inoltre, tende ad indagare il grado di conoscenza dell'Ente che propone il progetto, la sua storia, la sua mission, i valori, lo statuto, le attività.

MOTIVAZIONE e INTERESSE. In tale fase del colloquio, si verificheranno le motivazioni che hanno spinto il candidato a presentare domanda, l'interesse per una simile esperienza, le aspettative dello stesso. Si cercherà attraverso domande precise di comprendere le ragioni, gli interessi, le aspirazioni del giovane candidato.

COMPETENZE TRASVERSALI. Un ulteriore aspetto del colloquio è rappresentato dalla dimensione delle competenze comportamentali ritenuti assolutamente importanti all'interno del sistema di servizio civile. In tal senso si cercherà di indagare attraverso domande, prove ed esercitazioni alcune competenze fondamentali come: capacità di lavorare in gruppo, comunicazione, problem solving, responsabilità, etc

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE

Un ulteriore elemento particolarmente importante del sistema di selezione è rappresentato dalla dimensione relativa alla valutazione dei titoli e delle esperienze personali in termini di esperienze di lavoro, di cittadinanza attiva, sport, volontariato, etc.

In particolare, si procederà alla valutazione delle seguenti voci:

v **TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti**

v **TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti**

v **ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCINIO/STAGE – fino a 16 punti**

v **ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti**

v **ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti**

Un ultimo aspetto decisivo del processo di selezione è rappresentato dalla compilazione e pubblicazione delle graduatorie. La Cooperativa FormataleNTI, una volta completate tutte le fasi precedentemente descritte, provvederà alla compilazione delle graduatorie per ogni singola sede di progetto indicando i punteggi in ordine decrescente e indicando gli idonei selezionati, gli idonei non selezionati.

Il sistema di reclutamento e selezione proposto, intende consentire a tutti i candidati di poter gareggiare in modo equo indipendentemente dall'età. In tal senso il sistema prevede diverse variabili e indicatori che andranno a determinare l'esito del processo selettivo sulla base dei risultati ottenuti dai candidati rispetto alle singole voci previste dal sistema.

In particolare, la valutazione prevede l'attribuzione di punteggi per ogni area indagata e secondo procedure ben definite.

Le voci che andranno a comporre il punteggio complessivo dell'intero processo di selezione sono le seguenti:

v **COLLOQUIO – fino a 60 punti**

v **TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti**

v **TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti**

v **ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCINIO/STAGE – fino a 20 punti**

v **ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti**

v **ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti**

Il sistema proposto comporta l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 100 punti, suddivisi in 60/100 punti per il colloquio di selezione e 40/100 punti per la valutazione dei titoli di studio, dei titoli professionali, delle esperienze di lavoro/tirocinio/stage, di altre esperienze (sport, volontariato, cittadinanza attiva, etc) e di altre conoscenze (informatica, lingue, etc)

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli.
2. Colloquio personale.

VALUTAZIONE DOCUMENTALE E DEI TITOLI (punteggio massimo: 40 punti – punteggio minimo richiesto: nessuno).

TITOLI DI STUDIO (MAX 8 PUNTI)

v Laurea attinente progetto = punti 8

v Laurea non attinente a progetto = punti 7

v Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 7

v Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 6

v Diploma attinente progetto = punti 6

v Diploma non attinente progetto = punti 5

v Frequenza scuola media Superiore = fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1,00)

v Licenza scuola media inferiore: 2 punti

TITOLI PROFESSIONALI (MAX 4 PUNTI)

v Titolo professionale attinente al progetto: 4 punti

v Titolo professionale non attinente al progetto: 2 punti

PRECEDENTI ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE/TIROCINIO (MAX 20 PUNTI)

Tipologia di esperienza	Coefficiente	Durata	Punteggio MAX
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o ente che realizza il progetto	coefficiente 2,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Periodo Massimo Valutabile 10 Mesi	20
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	coefficiente 1,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		715
Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto	coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		10
Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		5

ALTRE ESPERIENZE (Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, etc)

Certificazione e attestazione di attività di volontariato e/o cittadinanza attiva superiore a 6 mesi –

2 punti

Certificazione e attestazione di attività sportiva agonistica superiore a 6 mesi – **2 punti**

Certificazione e attestazione di entrambe le esperienze (Sport, Volontariato/Cittadinanza Attiva)

superiore a 6 mesi – **4 punti**

Certificazione e attestazione di attività di volontariato e/o cittadinanza attiva inferiore a 6 mesi – **1 punto**

Certificazione e attestazione di attività sportiva agonistica inferiore a 6 mesi – **1 punto**

Certificazione e attestazione di entrambe le esperienze (Sport, Volontariato/Cittadinanza Attiva)

inferiore a 6 mesi – **2 punti**

ALTRE CONOSCENZE (MAX 4 PUNTI) (es. Competenze informatiche, Competenze linguistiche, Competenze musicali, Fotografia, etc)

Certificazione e attestazione, per ogni conoscenza dichiarata, superiore a sei mesi: **2 punti**

Certificazione e attestazione, per ogni conoscenza dichiarata, inferiore a sei mesi: **1 punto**

Il punteggio massimo attribuibile per tale voce è pari a **4 punti**

SCHEMA PUNTEGGI DELLA VALUTAZIONE MEDIANTE COLLOQUIO

(punteggio massimo: 60 punti – punteggio minimo: 36 punti)

Il punteggio massimo attribuibile alla scheda colloquio è 60 punti. Il punteggio minimo da acquisire durante il colloquio per l'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento del servizio è pari a 36 punti.

Il punteggio complessivo del candidato sarà dato dalla somma di tutte le voci che compongono il sistema di selezione ovvero:

Colloquio

Titoli di studio

Titoli professionali**Esperienza di Lavoro, Stage e tirocinio****Altre Esperienze****Altre Conoscenze**

Il punteggio massimo ottenibile è pari a **100 punti**.

I 100 punti sono così articolati:

v COLLOQUIO – fino a 60 punti

v TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti

v TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti

v ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCINIO/STAGE – fino a 20 punti

v ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti

v ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti

Totale Max 100 Punti**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Non sono presenti accordi finalizzati al riconoscimento dei crediti formativi e non sono presenti accordi finalizzati al riconoscimento dei tirocini.

CERTIFICAZIONE COMPETENZE.

1. ACCORDO - E' presente un accordo con ECIPA CATANIA, ente competente al riconoscimento e certificazione delle competenze ai sensi del DLgs n.13/2013, finalizzato al riconoscimento dell'esperienza del servizio civile svolto dai giovani volontari, nel progetto, e la relativa "Certificazione delle Competenze" valide ai fini del curriculum vitae acquisibili e sviluppate nel corso dell'esperienza. (si allega accordo di adesione)

2. ACCORDO - E' presente un accordo con PFORM S.R.L., ente competente al riconoscimento e certificazione delle competenze ai sensi del DLgs n.13/2013, finalizzato al riconoscimento dell'esperienza del servizio civile svolto dai giovani volontari, nel progetto, e la relativa "Certificazione delle Competenze" valide ai fini del curriculum vitae acquisibili e sviluppate nel corso dell'esperienza. (si allega accordo di adesione)

2. ACCORDO - E' presente un accordo con COPERNICO S.R.L., ente competente al riconoscimento e certificazione delle competenze ai sensi del DLgs n.13/2013, finalizzato al riconoscimento dell'esperienza del servizio civile svolto dai giovani volontari, nel progetto, e la relativa "Certificazione delle Competenze" valide ai fini del curriculum vitae acquisibili e sviluppate nel corso dell'esperienza. (si allega accordo di adesione)

Le competenze acquisibili si riferiscono alle voci che compongono il portafoglio delle competenze chiave di cittadinanza, che attraverso l'esperienza di servizio civile senza dubbio può essere implementato e arricchito attraverso il raggiungimento di alcune delle conoscenze/competenze descritte nelle seguenti voci:

Competenze relative alla costruzione del Sé

(il volontario/persona)

Competenza	Indicatori
Imparare Imparare	ad a. Partecipa attivamente alle attività, portando contributi personali ed originali, esito di ricerche individuali e di gruppo; b. Organizza il suo apprendimento in ordine a tempi, fonti, risorse, tecnologie, reperite anche al di là della situazione; c. Comprende se, come, quando e perché in una data situazione (studio, lavoro, altro) sia necessario apprendere/acquisire ulteriori conoscenze/ competenze; d. Comprende se è in grado di affrontare da solo una nuova situazione di apprendimento/acquisizione o deve avvalersi di altri apporti (gruppo, fonti dedicate, strumentazioni).
Progettare	a. Comprende che, a fronte di una situazione problematica, di studio, di ricerca, di lavoro, di vita, è necessario operare scelte consapevoli, giustificate, progettate, che offrano garanzie di successo; b. Conoscenza e utilizzo le diverse fasi della attività progettuale, programmazione, pianificazione, esecuzione, controllo; c. Elabora progetti, proponendosi obiettivi, formulando ipotesi, individuando vincoli e opportunità, tracciando percorsi, considerando anche se, come, quando e perché debba operare scelte diverse; sa valutare i risultati raggiunti; d. Sa valutare l'efficienza e l'efficacia del processo attivato e del prodotto ottenuto in termini di costi/benefici, degli eventuali impatti e dei suoi effetti nel tempo.

Competenze relative alle interazioni produttive del Sé con gli Altri (il volontario/cittadino)	
Comunicare	<ul style="list-style-type: none"> a. Conoscenza degli assiomi della comunicazione; b. Conoscenza delle tipologie di comunicazione: verbale, para verbale, non verbale; c. Comprende messaggi verbali orali e non verbali in situazioni interattive di diverso genere (dalla conversazione amicale informale alle interazioni formalizzate) ed interviene con correttezza, pertinenza, coerenza; d. Comprende messaggi verbali scritti (norme, testi argomentativi, testi tecnici, regolativi, narrativi) e misti (cinema, tv, social, informatica, internet); e. Produce messaggi verbali di diversa tipologia, relativi a eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, emozioni; f. Transcodifica, riproduce messaggi in un codice diverso rispetto a quello con cui li ha fruiti.
Collaborare e partecipare	<ul style="list-style-type: none"> a. Conoscenza delle dinamiche fondamentali della vita di un gruppo; b. Conoscenza delle dinamiche generatrici di un conflitto c. Comprende quali atteggiamenti e quali comportamenti assumere in situazioni interattive semplici (io/tu) e complesse (io/voi, gruppo) al fine di apportare un contributo qualificato; d. Comprende la validità di opinioni, idee, posizioni, anche di ordine culturale e religioso, anche se non condivisibili; e. Partecipa attivamente a lavori di gruppo, motivando affermazioni e punti vista e comprendendo affermazioni e punti di vista altrui, e produce lavori collettivi; f. Sa motivare le sue opinioni e le sue scelte e gestire situazioni di incomprensione e di conflittualità.

Agire in modo autonomo e responsabile	<ul style="list-style-type: none"> a. Esprime in autonomia opinioni, riflessioni, considerazioni, valutazioni assumendone la necessaria responsabilità; b. E' consapevole della sua personale identità, dei suoi limiti e delle sue possibilità di studio, di lavoro, di inserimento in sistemi associati organizzati; c. Comprende che in una società organizzata esiste un sistema di regole entro cui può agire responsabilmente senza che il personale 'Io' subisca limitazioni di sorta; d. Comprende ed accetta il sistema di principi e di valori tipico di una società democratica all'interno dei quali rivendica responsabilmente i suoi diritti e attende ai suoi doveri.
--	--

Competenze relative al rapporto del Sé con la Realtà fisica e sociale (il volontario/lavoratore)	
--	--

Risolvere Problemi	<ul style="list-style-type: none"> a. Conosce la metodologia per analizzare e leggere dati; b. Comprende che, a fronte di situazioni affrontabili e risolvibili con procedure standardizzate, esistono situazioni la cui soluzione è possibile analizzando dati, formulando ipotesi, provando, riprovando e verificando; c. Ricorre a quanto ha appreso in contesti pluridisciplinari per affrontare situazioni nuove non risolvibili proceduralmente; d. Affronta situazioni problematiche che riguardano il suo vissuto, individuandone le variabili ostative e ricercando e valutando le diverse ipotesi risolutive; e. Tesaurizza quanto ha appreso da soluzioni di problemi da lui effettuate, anche con il concorso di altri, in modo da adottare costantemente criteri dati e date modalità operative a fronte di situazioni nuove ed impreviste.
Individuare collegamenti e relazioni	<ul style="list-style-type: none"> a. Comprende come e perché dati e informazioni acquistano significato e valore nelle loro interrelazioni all'interno di specifiche situazioni spaziotemporali; b. Conosce la differenza che corre tra procedure e processi, tra esiti prevedibili, programmati ed attesi ed esiti non programmati e non prevedibili. c. In un insieme di dati e di eventi individua analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti la loro natura a volte probabilistica.

Acquisire ed interpretare l'informazione	<p>a. Conosce e comprende la differenza che corre tra dato, informazione e messaggio e le diverse funzioni che svolgono all'interno di un campo di comunicazione;</p> <p>b. Conosce il significato dei sei fattori: emittente, ricevente, mezzi e canali, messaggio, codice e referente;</p> <p>c. Comprende il ruolo che svolgono all'interno di un campo di comunicazione le funzioni linguistiche e gli atti linguistici;</p> <p>d. Comprende le differenze che corrono tra linguaggi numerici discreti e linguaggi analogici continui, anche in relazione alle diverse tecnologie dell'informazione e della comunicazione</p>
---	---

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà svolta presso le sedi di:

COOPERATIVA SOCIALE FORMATALENTI, Piazza Martiri – Teramo

Sarà della durata di 72 ore. La formazione specifica sarà erogata per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, per il restante 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto. La formazione specifica sarà erogata in due tranches per consentire da un lato di fornire da subito alcuni elementi essenziali per affrontare le attività di progetto in modo consapevole e per garantire il giusto livello di autonomia dei ragazzi. Ma si ritiene utile lasciare una porzione della formazione specifica più avanti nel progetto sia per testare la ricaduta della formazione svolta, eventualmente riprendere alcuni aspetti dei moduli trattati e per modellare gli approfondimenti formativi anche rispetto all'evoluzione dell'attività progettuali. Ciò consentirà di garantire un'azione formativa sempre in linea all'esigenze dei giovani coinvolti nel progetto di servizio civile. La formazione relativa al Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari sarà svolta entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

voce 1 scheda programma

"Innovazione e inclusione sociale, culturale e digitale per la costruzione di nuovi servizi per la famiglia, i giovani, gli anziani e il terzo settore"

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

sistema helios

Obiettivo 4 Agenda 2030 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Agenda 2030 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 11 - Agenda 2030 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Obiettivo 16 - Agenda 2030 - Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

sistema helios

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate : 24 ore

Tempi, modalità e articolazione oraria

L'intero percorso di tutoraggio sarà svolto nel 9°, 11° e 12° mese.

Il percorso di complessive 24 ore sarà articolato in 4 moduli collettivi di 20 ore più 1 modulo individuale di 4 ore.

Le attività di tutoraggio saranno svolte anche on line, in modalità sincrona, per il 40% del monte ore attraverso piattaforme on line che garantiscano l'interazione tra il tutor e l'operatore volontario.

Inoltre sono previste attività opzionali di ulteriori 2 ore finalizzate a qualificare ulteriormente il percorso di tutoraggio proposto.

Attività di tutoraggio

Il percorso di tutoraggio proposto ha un valore di carattere orientativo che intende migliorare la qualità della consapevolezza dei giovani circa le proprie attitudini, le proprie competenze, i propri limiti, ovvero vuole favorire una maggiore conoscenza del potenziale di sé da parte di ciascun giovane coinvolto nelle attività di tutoraggio. Conoscersi vuol dire conoscere le proprie vocazioni, i propri talenti e quindi formulare scelte più aderenti ai propri valori, alle proprie competenze e quindi più aderenti a se stessi. Un simile intervento, quindi, si ritiene possa risultare particolarmente utile per fornire ai ragazzi gli strumenti giusti per definire con maggiore attenzione e puntualità le

scelte che saranno chiamati a fare in un contesto sempre più complesso e dinamico che rischia di generare continua confusione e disorientamento.

Nello specifico il tutoraggio individuale sarà così organizzato:

CONOSCENZA E ACCOGLIENZA (1 ora, nono mese)

Nel settimo mese di servizio civile, il tutor organizzerà un incontro della durata di almeno 1 ora con ogni volontario. È in questo modulo che i ragazzi verranno introdotti ad un percorso auto valutativo in chiave Swot: verrà chiesto loro di descrivere la loro situazione attuale “di partenza” ed il loro punto di arrivo e come intendono raggiungerlo. La riflessione verrà guidata dal coach il quale si soffermerà principalmente sui punti di forza di ogni volontario e sui punti di debolezza sui quali è necessaria una riflessione ulteriore.

AUTO-ESPLORAZIONE (1 ora, undicesimo mese)

Nel secondo incontro individuale, sulla base del dossier consegnato nell’incontro precedente, il tutor guiderà il giovane volontario ad un percorso di auto-esplorazione/valutazione fondato su tre momenti distinti:

Fase di Esplorazione (sarà definito dal giovane con l’ausilio di domande tecniche pertinenti da parte del tutor quali siano le proprie aspettative, gli obiettivi personali/professionali)

Fase di Elaborazione. In questa fase, sempre attraverso l’impiego di strumenti e tecniche specifiche (coaching) si tenderà ad esplorare la condizione attuale del giovane, il suo presente, il futuro desiderato, il potenziale in termini di attitudini, abilità, conoscenze, competenze.

Fase di Esecuzione. Definito l’obiettivo la terza fase sarà rivolta alla definizione di un piano di azione che fornisca strumenti e attività per il conseguimento degli obiettivi definiti in ambito personale/professionale. In questa fase verranno analizzati eventuali elementi che possano ostacolare o facilitare il raggiungimento degli obiettivi definiti.

Il piano di azione sarà costituito da obiettivi e attività. I giovani saranno chiamati a svolgere dei work out utili al raggiungimento degli obiettivi definiti. I work-out saranno definiti congiuntamente tra il tutor e il giovane.

BILANCIO DELLE COMPETENZE (2 ore, dodicesimo mese)

Nell’ultimo incontro individuale il volontario sarà guidato in un percorso di AUTO-VALUTAZIONE delle competenze acquisite. Il tutor non si pone assolutamente come giudice ma esclusivamente come guida alla riflessione. Si aiuterà ogni volontario ad analizzare eventuali gap e ad individuare le migliori soluzioni per colmarli. Dal modulo individuale ci si aspetta di mettere a punto un progetto formativo o professionale, mediante la definizione di tappe intermedie necessarie per arrivare al punto di arrivo. Per ogni milestone verrà definita una tempistica, tenendo in considerazione le risorse a propria disposizione, eventuali fattori di rischio, nonché punti di forza e di debolezza personali. Una volta terminata la riflessione, il tutor avvierà una discussione per confrontare le abilità e le conoscenze possedute all’avvio del servizio e l’attuale stato di consolidamento o nuova acquisizione. L’incontro terminerà con la valutazione della spendibilità e trasferibilità in ulteriori contesti lavorativi del pacchetto di competenze acquisite.

Parallelamente verranno realizzati i moduli di tutoraggio collettivi che verranno organizzati secondo il seguente schema. I moduli seguiranno le attività obbligatorie previste dall’Avviso:

MODULO 1: Conoscenza e accoglienza (4 ore, nono mese)

Nel primo modulo verranno illustrati i moduli, gli obiettivi e i risultati del percorso di tutoraggio. Ci sarà un momento di presentazione dei giovani con la raccolta delle principali esperienze formali ed informali che hanno vissuto nella propria vita. È in questo modulo che i ragazzi verranno introdotti ad un percorso autovalutativo in chiave Swot: verrà chiesto loro di descrivere le loro aspettative, motivazioni, perplessità, aspirazioni, obiettivi in termini professionali e personali, punti di forza e criticità. La riflessione verrà guidata dal tutor il quale cercherà di facilitare la massima condivisione e partecipazione al fine di generare un clima di fiducia e di ascolto reciproco fondamentale per alimentare un percorso orientativo che risulti essere efficace e partecipato ai giovani.

MODULO 2: Il servizio civile e le competenze (4 ore, nono mese)

Nel secondo modulo i giovani volontari verranno accompagnati in un percorso di valutazione dell’esperienza del servizio civile. La dimensione collettiva dell’esperienza comune del servizio civile rappresenterà il contesto da analizzare per valutare insieme, mediante l’ausilio di strumenti (Mappe, schede, interviste, attività di educazione non formale), l’impatto suscitato dall’esperienza progettuale, in termini di apprendimento e sviluppo di competenze alimentate durante l’esperienza vissuta. Sarà proposto un focus sulle competenze trasversali sempre più richieste e strategiche per affrontare il mondo del lavoro del domani.

MODULO 3: Orientamento e Ricerca opportunità (6 ore, undicesimo mese)

Un ulteriore elemento importante nell’azione di tutoraggio è rappresentato dalla conoscenza dagli strumenti utili per la ricerca attiva del lavoro. In tal senso il terzo modulo collettivo è finalizzato alla condivisione delle principali strategie e degli strumenti utili per l’inserimento nel mondo del lavoro.

In tal senso il modulo si compone di tre differenti momenti:

il primo consiste nella conoscenza dei tools esistenti utili alla messa in chiaro delle competenze acquisite: YouthPass e Europass. Verranno illustrati i siti web di riferimento e le linee guida per la compilazione.

I giovani volontari avranno a disposizione come ulteriore momento di tutoraggio molto significativo. Gli operatori volontari, infatti, avranno l'opportunità di frequentare un webinar organizzato in collaborazione con MONSTER (leader mondiale nella ricerca di lavoro) per approfondire le strategie più innovative da mettere in campo per la ricerca attiva del lavoro e proporsi in modo efficace e strategico. Nel corso del webinar saranno affrontate le strategie più innovative per la costruzione di un CV efficace e saranno fornite risposte alle criticità più forti legate all'inserimento lavorativo. Inoltre, i giovani saranno invitati ad iscriversi alla piattaforma Monster dove potranno caricare il proprio CV ed entrare nella piattaforma al fine di favorire il matching fra domanda e offerta di lavoro. Il webinar, della durata di 2 ore, sarà condotto con la partecipazione di Romano Benini autore RAI del programma Il Posto Giusto che settimanalmente, sui RAI 3 fornisce approfondimenti sulle politiche attive del lavoro e della formazione