

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

**TITOLO DEL PROGETTO: CUSTODI DI SOGNI**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore A - Assistenza  
Area di Intervento: **Disabili**

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

“Custodi di sogni” si prefigge come obiettivo generale quello di rafforzare l’empowerment delle persone disabili a 360°, sia secondo la prospettiva individuale, sia sociale, sia politica, mediante una progettazione universale intesa come interazione sistemica tra disabile, comunità, famiglia e servizi.

Gli obiettivi specifici sono:

*Obiettivo Specifico 1: Attivazione di percorsi di assistenza, di inclusione e di autonomia innovativi nella logica del social power per l’abbattimento delle barriere sociali e culturali*

*Obiettivo Specifico 2: Sperimentazione di nuove forme apprendimento mediante interventi che incrementino soprattutto le competenze trasversali connesse all’autonomia*

*Obiettivo Specifico 3: Favorire l’inclusione digitale delle persone disabili attraverso la sperimentazione di azioni ed esperienze non formali che favoriscano l’utilizzo delle tecnologie*

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Obiettivo 1: Attivazione di percorsi di assistenza, di inclusione e di autonomia innovativi nella logica del social power per l’abbattimento delle barriere sociali e culturali

Attività	Ruolo dei volontari	Enti in coprogettazione coinvolti nelle attività (Sedi in cui saranno realizzate le attività)
A1: Bilancio dei bisogni e delle criticità delle persone disabili assistite e delle loro famiglie.	Attività di Analisi e definizione degli utenti da coinvolgere; Attività di studio e formazione rispetto le storie di vita e le patologie; Creazione strumenti per il bilancio dei bisogni (interviste, questionari, ecc); Interviste e somministrazione questionari alle famiglie; Attività di riflessione sulle tematiche emerse; Osservazione attiva; Affiancamento nella funzione di mediazione; Raccolta dei materiali prodotti dalle famiglie; Monitoraggio dell’andamento del processo; Osservazione capacità di riconoscimento dei sintomi; Supporto nei momenti di difficoltà emotiva; Supporto nella spiegazione sull’importanza di creare una rete di famiglie; Affiancamento nel contenimento di momenti emotivamente critici;	Fondazione Piccola Opera Caritas: Laboratorio L17 - Aria Aperta; Laboratorio L18 – Decupage; Laboratorio L15 – Traforo; Laboratorio L09 – Mosaico; Unità Operativa 02; Unità Operativa 05  Comune di Silvi: La fabbrica dei disabili  Cooperativa New Laser: Casa del sole Dopo di noi  Ass. Dim. Vol: Centro diurno “Il Quadrifoglio” e Accoglienza Turismo Sociale  Coop. Solidarietà e vita  Coop. Filadelfia

	Studio e analisi di buone prassi per inclusione disabili; Ricerca desk; Lettura report di riferimento; Interviste ad esperti.	Coop. Socialmente
A2: Creazione profili individuali	Attività di ricerca documentale; Creazione mediante file word di profili degli utenti e delle famiglie in cui emergano punti di forza e di debolezza; Condivisione dei profili emersi con gli operatori ed eventuali revisioni	Coop. 3M: Centro diurno "L'albero della felicità"  Asp2 Teramo - Rurabilandia
A3: Pianificazione e programmazione di Attività No-barriers.	Affiancamento nelle attività di pianificazione delle Attività No-barriers; Attività di promozione degli interventi laboratoriali come momenti di condivisione con tutta la cittadinanza con particolare attenzione alle famiglie dei disabili; Attività di affiancamento nella programmazione e pianificazione di tutte le azioni propedeutiche: definizione degli ambienti, stabilire i tempi degli interventi e le modalità di azione. Attività di briefing e di brainstorming per nuove idee	
A3.1: Affiancamento in attività di trasporto delle persone disabili	Affiancamento nei mezzi di trasporto degli enti per permettere ai disabili di raggiungere i centri diurni, servizi, eventi, gite, ecc... Attività di assistenza sui mezzi di trasporto degli enti dei disabili Attività di animazione sociale durante il trasporto; Semplificare l'accesso al trasporto dei disabili; Partecipazione a gite	
A3.2: Collaborazione nelle fasi di assistenza degli utenti disabili;	Attività di studio e analisi al fianco di esperti sulle metodologie utilizzate per l'assistenza; Studio in individuale; Attività di formazione di terapia occupazionale; Rilevamento bisogni; Affiancamento nelle azioni di ascolto e trasferimento dei feedback registrati con l'utenza; Partecipazione attiva rispetto alle decisioni da prendere; Partecipazione riunioni di coordinamento; Collaborazione con l'equipe nell'individuare le proposte migliori; Ascolto attivo dell'operatore per comprendere come aiutarlo nelle attività; Capacità di lavorare anche in autonomia nella fase di preparazione delle attività.	
A3.3: Collaborazione nelle azioni di supporto con gli operatori di sede, al sostegno quotidiano nelle piccole attività: utilizzo computer, utilizzo strumenti di riabilitazione, ecc.	Sostegno verbale, fornendo indicazioni precise, per promuovere la cura e osservazione nella promozione dell'attenzione alla cura estetica della propria persona; Sostegno verbale, fornendo indicazioni precise, nelle fasi di vestizione e cura della persona; Affiancamento verbale nelle fasi di assistenza durante la somministrazione dei principali pasti quotidiani;	

	Collaborazione nelle fasi di assistenza nell'attività di prenotazione e accompagnamento alle visite specialistiche, riabilitative, etc.	
Obiettivo 2: Sperimentazione di nuove forme apprendimento mediante interventi che incrementino soprattutto le competenze trasversali connesse all'autonomia		
A1: Mappatura buone prassi SkillAbility.	Attività di studio e analisi; Ricerca dati; Lettura e analisi; Studio in individuale; Attività di ascolto attivo; Rilevamento bisogni; Ricerca Buone pratiche; Affiancamento nell'elaborazione dei risultati ottenuti, nello studio delle criticità emerse e dei bisogni palesati dalla popolazione; Stesura di una bozza dei risultati emersi; Presentazione del report agli enti pubblici e stakeholder del territorio.	Fondazione Piccola Opera Charitas: Laboratorio L17 - Aria Aperta; Laboratorio L18 – Decupage; Laboratorio L15 – Traforo; Laboratorio L09 – Mosaico; Unità Operativa 02; Unità Operativa 05  Comune di Silvi: La fabbrica dei disabili  Cooperativa New Laser  Ass. Dim. Vol: Centro diurno "Il Quadrifoglio"
A2: Analisi e studio delle competenze trasversali connesse alla disabilità e all'autonomia.	Analisi e studio sulle competenze trasversali connesse alla disabilità; Individuazione di strumenti per l'individuazione delle competenze; Attività di affiancamento nello screening e nella valutazione delle competenze degli ospiti della struttura	Coop. Solidarietà e vita  Coop. Filadelfia  Coop. Socialmente
A3: Pianificazione di attività laboratoriali si SkillAbility.	Affiancamento nell'attività di pianificazione dei laboratori (spazi, modalità, tempi, ecc); Supporto nell'elaborazione del materiale e degli strumenti utili alla realizzazione dei laboratori; Utilizzo dei materiali dei vari laboratori; Attività di affiancamento nei laboratori di sviluppo cognitivo; Attività di affiancamento nelle attività di animazione e socializzazione; Affiancamento agli educatori nelle fasi di realizzazione dei laboratori artistici; Affiancamento agli operatori nei laboratori artistici (pittura, ceramica, ect); Affiancamento agli operatori nei laboratori pet therapy; Attività nelle fasi di organizzazione e conduzione di laboratori di attività espressive, ricreative e manuali; Attività nelle fasi di organizzazione di iniziative di gruppo, giochi che coinvolgano i disabili a scopo ludico ed educativo: attività musicali, balli di gruppo, rappresentazioni teatrali, ecc; Attività nelle fasi di ideazione e realizzazione di laboratori di intrattenimento, di piccolo artigianato, etc. Affiancamento nei laboratori di ortoterapia; Affiancamento ai disabili nella partecipazione alle attività sportive; Affiancamento nell'attività di giornalino	Coop. 3M: Centro diurno "L'albero della felicità"  Asp2 Teramo - Rurabilandia

A4: Attivazione di attività di SkillAbility	Attività di supporto nella realizzazione delle attività relative degli incontri laboratorio; Attività di affiancamento ai disabili durante lo svolgimento dei laboratori; Attività di supporto nella realizzazione di materiale documentale: foto, video, schede relative ai laboratori realizzati;	
A0: Monitoraggio e Valutazione	Costruzione schede di valutazione competenze utenti; Attività di compilazione delle schede di valutazione competenze; Attività a cadenza mensile di rivalutazione degli obiettivi definiti, in affiancamento alle figure specialistiche; Raccolta delle schede ed elaborazione dei dati; Implementazione database; Rivalutazione del profilo sulle competenze, in affiancamento alle figure specialistiche; Attività di riflessione degli esiti e studio individuale; Valutazione dell'intervento	
Obiettivo 3 : Favorire l'inclusione digitale delle persone disabili attraverso la sperimentazione di azioni ed esperienze non formali che favoriscano l'utilizzo delle tecnologie		
A1: Pianificazione e programmazione di attività laboratoriali digitali #digitalinclusion	Attività di studio sui temi dell'inclusione digitale; Ricerca buone pratiche; Realizzazione del template per raccolta buone pratiche; Studio delle problematiche legate all'uso delle nuove tecnologie a supporto dell'assistenza disabile; Stesura delle linee guida; Realizzazione delle presentazioni; Riunioni di equipe; Analisi dei possibili casi da replicare; Personalizzazione dei casi.	Fondazione Piccola Opera Charitas: Laboratorio L17 - Aria Aperta; Laboratorio L18 – Decoupage; Laboratorio L15 – Traforo; Laboratorio L09 – Mosaico; Unità Operativa 02; Unità Operativa 05  Comune di Silvi: La fabbrica dei disabili  Cooperativa New Laser
A2: Analisi e mappatura di buone prassi	Mappatura di app dedicate ai disabili (digitalinclusion.eu); Creazione di modelli di integrazione delle buone pratiche di assistenza che usano nuove tecnologie, app, programmi digitali; Presentazione dei casi scelti agli operatori	Ass. Dim. Vol: Centro diurno "Il Quadrifoglio" e Accoglienza Turismo Sociale  Coop. Solidarietà e vita
A3: Realizzazione di laboratori di #digitalinclusion	Affiancamento durante videochiamate con i familiari; Affiancamento durante videochiamate con gli ospiti delle altre strutture afferenti al progetto; Piccole attività online (tombola, lettura storie, ect); Test con l'utenza di alcune delle app selezionate	Coop. Filadelfia  Coop. Socialmente  Coop. 3M: Centro diurno "L'albero della felicità"  Asp2 Teramo - Rurabilandia

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

**NEW LASER COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

**CODICE ENTE: SU00066A03**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Casa del Sole - Dopo di Noi per disabili	Contrada Vertonica	CITTÀ SANT'ANGELO	PE	143586	2

**PICCOLA OPERA CHARITAS**

**CODICE ENTE: SU00254**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Laboratorio L17 - Aria Aperta	VIA NAZIONALE PER TERAMO	GIULIANOVA	TE	186449	10
Laboratorio L03 - Manipolazione argilla	VIA RUETTA SCARAFONI	GIULIANOVA	TE	186429	4
Laboratorio L18 - Decupage	VIA RUETTA SCARAFONI	GIULIANOVA	TE	186436	4
Laboratorio L11 - Mosaico	VIA RUETTA SCARAFONI	GIULIANOVA	TE	186447	4
Unità Operativa 02	VIA RUETTA SCARAFONI	GIULIANOVA	TE	186425	4

**SOC. COP. SOCIALE 3M A.R.L.**

**CODICE ENTE: SU00066A07**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Centro Diurno L'albero della Felicità	VIA FONTE DELL'OLMO	ROSETO DEGLI ABRUZZI	TE	186592	4

**COMUNE DI SILVI**

**CODICE ENTE: SU00066A11**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Fabbrica dei disabili	Piane Maglierici	SILVI	TE	203702	2

**ASSOCIAZIONE DIMENSIONE VOLONTARIO**

**CODICE ENTE: SU00346A05**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Centro Diurno "Il Quadrifoglio"	Via Oberdan	PINETO	TE	206847	2
Accoglienza Turismo Sociale	LUNGOMARE TRIESTE	ROSETO DEGLI ABRUZZI	TE	206848	2

**SocialMente Società Cooperativa Sociale**

**CODICE ENTE: SU00066A19**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
------	-----------	--------	-------	----------	--------------

SocialMente Soc. Coop. Sociale	Via Moscarola	CITTÀ SANT'ANGELO	PE	207032	2
--------------------------------	---------------	-------------------	----	--------	---

**COOPERATIVA SOCIALE FILADELFIA**

**CODICE ENTE: SU00346A06**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Sede amministrativa Cooperativa Filadelfia	VIA GIUSEPPE DI VITTORIO	TERAMO	TE	208006	2

**SOLIDARIETA' E VITA COOPERATIVA SOCIALE**

**CODICE ENTE: SU00346A10**

SEDE	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	COD.SEDE	N. VOLONTARI
Sede Amministrativa Cooperativa	Via Piero Calamandrei	PINETO	TE	208396	1

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

43 senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Si chiede ai volontari la massima disponibilità e la flessibilità oraria. Ciò vuol dire: disponibilità a partecipare anche eventualmente ad incontri svolti nelle ore serali e/o svolti, occasionalmente, nei fine settimana (come per esempio, rappresentazioni, laboratori, eventi vari o quant'altro realizzato e organizzato dalle strutture coinvolte nel progetto). Per facilitare il pieno raggiungimento degli obiettivi, si richiede inoltre ai volontari la disponibilità ad effettuare visite presso strutture partner e/o enti presenti sul territorio che possono risultare utili e strategici per la realizzazione delle attività stesse, come per esempio: circoli anziani, comuni, punti famiglia, parrocchie, ecc. Si richiede poi l'eventuale frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti. Infine, si richiede il massimo rispetto della privacy, specie sui dati trattati nel corso delle diverse attività.

Orario e giorni di servizio: 25 ore settimanali per 5 giorni lavorativi

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Non è previsto un riconoscimento di crediti formativi

Non è previsto un riconoscimento di tirocini

È presente una Lettera di Impegno alla CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE con un Ente di Formazione accreditato presso la Regione Abruzzo, soggetto titolato ai sensi del D.Lgs n. 13/2013.

Le competenze acquisibili si riferiscono alle voci che compongono il portafoglio delle competenze chiave di cittadinanza, che attraverso l'esperienza di servizio civile senza dubbio può essere implementato e arricchito attraverso il raggiungimento di alcune delle conoscenze/competenze descritte nelle seguenti voci:

**Competenze relative alla costruzione del Sé**

(il volontario/persona)

Competenza	Indicatori
Imparare ad Imparare	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipa attivamente alle attività, portando contributi personali ed originali, esito di ricerche individuali e di gruppo;</li> <li>b. Organizza il suo apprendimento in ordine a tempi, fonti, risorse, tecnologie, reperite anche al di là della situazione;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Comprende se, come, quando e perché in una data situazione (studio, lavoro, altro) sia necessario apprendere/acquisire ulteriori conoscenze/ competenze;</li> <li>d. Comprende se è in grado di affrontare da solo una nuova situazione di apprendimento/acquisizione o deve avvalersi di altri apporti (gruppo, fonti dedicate, strumentazioni).</li> </ul>
<b>Progettare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Comprende che, a fronte di una situazione problematica, di studio, di ricerca, di lavoro, di vita, è necessario operare scelte consapevoli, giustificate, progettate, che offrano garanzie di successo;</li> <li>b. Conoscenza e utilizzo le diverse fasi della attività progettuale, programmazione, pianificazione, esecuzione, controllo;</li> <li>c. Elabora progetti, proponendosi obiettivi, formulando ipotesi, individuando vincoli e opportunità, tracciando percorsi, considerando anche se, come, quando e perché debba operare scelte diverse; sa valutare i risultati raggiunti;</li> <li>d. Sa valutare l'efficienza e l'efficacia del processo attivato e del prodotto ottenuto in termini di costi/benefici, degli eventuali impatti e dei suoi effetti nel tempo.</li> </ul>

**Competenze relative alle interazioni produttive del Sé con gli Altri**  
(il volontario/cittadino)

Competenza	Indicatori
<b>Comunicare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conoscenza degli assiomi della comunicazione;</li> <li>b. Conoscenza delle tipologie di comunicazione: verbale, para verbale, non verbale;</li> <li>c. Comprende messaggi verbali orali e non verbali in situazioni interattive di diverso genere (dalla conversazione amicale informale alle interazioni formalizzate) ed interviene con correttezza, pertinenza, coerenza;</li> <li>d. Comprende messaggi verbali scritti (norme, testi argomentativi, testi tecnici, regolativi, narrativi) e misti (cinema, tv, social, informatica, internet);</li> <li>e. Produce messaggi verbali di diversa tipologia, relativi a eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, emozioni;</li> <li>f. Transcodifica, riproduce messaggi in un codice diverso rispetto a quello con cui li ha fruiti.</li> </ul>
<b>Collaborare e partecipare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conoscenza delle dinamiche fondamentali della vita di un gruppo;</li> <li>b. Conoscenza delle dinamiche generatrici di un conflitto</li> <li>c. Comprende quali atteggiamenti e quali comportamenti assumere in situazioni interattive semplici (io/tu) e complesse (io/voi, gruppo) al fine di apportare un contributo qualificato;</li> <li>d. Comprende la validità di opinioni, idee, posizioni, anche di ordine culturale e religioso, anche se non condivisibili;</li> <li>e. Partecipa attivamente a lavori di gruppo, motivando affermazioni e punti vista e comprendendo affermazioni e punti di vista altrui, e produce lavori collettivi;</li> <li>f. Sa motivare le sue opinioni e le sue scelte e gestire situazioni di incomprensione e di conflittualità.</li> </ul>
<b>Agire in modo autonomo e responsabile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Esprime in autonomia opinioni, riflessioni, considerazioni, valutazioni assumendone la necessaria responsabilità;</li> <li>b. E' consapevole della sua personale identità, dei suoi limiti e delle sue possibilità di studio, di lavoro, di inserimento in sistemi associati organizzati;</li> <li>c. Comprende che in una società organizzata esiste un sistema di regole entro cui può agire responsabilmente senza che il personale 'io' subisca limitazioni di sorta;</li> <li>d. Comprende ed accetta il sistema di principi e di valori tipico di una società democratica all'interno dei quali rivendica responsabilmente i suoi diritti e attende ai suoi doveri.</li> </ul>

**Competenze relative al rapporto del Sé con la Realtà fisica e sociale**  
(il volontario/lavoratore)

Competenza	Indicatori
------------	------------

<p><b>Risolvere Problemi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conosce la metodologia per analizzare e leggere dati;</li> <li>b. Comprende che, a fronte di situazioni affrontabili e risolvibili con procedure standardizzate, esistono situazioni la cui soluzione è possibile analizzando dati, formulando ipotesi, provando, riprovando e verificando;</li> <li>c. Ricorre a quanto ha appreso in contesti pluridisciplinari per affrontare situazioni nuove non risolvibili proceduralmente;</li> <li>d. Affronta situazioni problematiche che riguardano il suo vissuto, individuandone le variabili ostative e ricercando e valutando le diverse ipotesi risolutive;</li> <li>e. Tesaurizza quanto ha appreso da soluzioni di problemi da lui effettuate, anche con il concorso di altri, in modo da adottare costantemente criteri dati e date modalità operative a fronte di situazioni nuove ed impreviste.</li> </ul>
<p><b>Individuare collegamenti e relazioni</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Comprende come e perché dati e informazioni acquistano significato e valore nelle loro interrelazioni all'interno di specifiche situazioni spaziotemporali;</li> <li>b. Conosce la differenza che corre tra procedure e processi, tra esiti prevedibili, programmati ed attesi ed esiti non programmati e non prevedibili.</li> <li>c. In un insieme di dati e di eventi individua analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti la loro natura a volte probabilistica.</li> </ul>
<p><b>Acquisire ed interpretare l'informazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conosce e comprende la differenza che corre tra dato, informazione e messaggio e le diverse funzioni che svolgono all'interno di un campo di comunicazione;</li> <li>b. Conosce il significato dei sei fattori: emittente, ricevente, mezzi e canali, messaggio, codice e referente;</li> <li>c. Comprende il ruolo che svolgono all'interno di un campo di comunicazione le funzioni linguistiche e gli atti linguistici;</li> <li>d. Comprende le differenze che corrono tra linguaggi numerici discreti e linguaggi analogici continui, anche in relazione alle diverse tecnologie dell'informazione e della comunicazione</li> </ul>

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

**N.B. Per i criteri di selezione si rimanda al Sistema di Selezione accreditato da ciascun Ente Coprogrammante titolare della sede d'attuazione coinvolto nel progetto.**

La metodologia utilizzata per la selezione si basa, preliminarmente, sulla raccolta di titoli ed attestati che, oltre a documentare il percorso formativo dei singoli candidati, mette in risalto le precedenti esperienze del volontario in settori analoghi a quelli previsti dal progetto nell'ambito dello stesso ente o di enti diversi.

Successivamente verranno svolte le selezioni dalle Commissioni istituite in ragione delle necessità riscontrate. In tal senso si precisa che le singole commissioni sono composte da almeno tre persone: un responsabile dell'Ente delle sedi di attuazione, una figura professionale (psicologo, assistente sociale) nonché un selettore accreditato della Cooperativa.

Particolare importanza ed attenzione è rivolta al colloquio in cui, sulla base della conoscenza diretta del ragazzo o della ragazza, i selettori cercheranno di valutare non solo le conoscenze e la consapevolezza di cosa significa svolgere servizio civile nazionale in quell'ente, per quel progetto, ma anche l'importanza formativa che il partecipare all'esperienza del Servizio Civile Universale potrebbe avere sul giovane.

Sempre sui siti della Cooperativa e delle singole sedi di attuazione vengono pubblicate le graduatorie relative a volontari che hanno presentato domanda di partecipazione ai progetti di SCU e sono risultati idonei e quelle relative ai volontari che non sono risultati idonei o non hanno completato la selezione. La Cooperativa provvede a comunicare per scritto ai volontari esclusi dalle selezioni la loro esclusione e le cause alla base del provvedimento.

Le graduatorie finali vengono affisse sui siti <https://www.formatalenti.eu> e delle sedi di attuazione dei progetti, nonché nelle sedi fisiche di attuazione del progetto.

Il Sistema di selezione proposto, per l'attribuzione dei punti prevede che gli stessi possano essere attribuiti in due momenti distinti del processo selettivo: il colloquio e la valutazione dei titoli.

Il colloquio, che in termini di punteggio ha un peso più rilevante, intende indagare la dimensione più personale e soggettiva del candidato in termini di preparazione personale, conoscenza del Servizio Civile Universale, conoscenza del progetto, motivazione, interesse, aspettative, etc

Il colloquio, si ritiene uno strumento particolarmente importante per determinare l'esito del percorso selettivo in quanto come già detto ha la capacità di approfondire due aspetti fondamentali: l'aspetto tecnico relativo alle conoscenze e l'aspetto psicoattitudinale relativo alla motivazione, all'interesse e al comportamento del candidato.

Nello specifico il colloquio di selezione verterà sui seguenti argomenti:

**IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE.** Il candidato sarà chiamato a condividere le proprie conoscenze, informazioni e considerazione intorno al Servizio Civile Universale, la storia, l'evoluzione normativa, il sistema organizzativo, l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, etc

**IL PROGETTO.** Un ulteriore elemento di rilievo nello svolgimento del colloquio è quello relativo al progetto. La conoscenza del progetto, dei suoi obiettivi delle sue attività, delle condizioni organizzative rappresenta un elemento indispensabile per comprendere se il candidato ha formulato con consapevolezza e attenzione alla propria scelta, se conosce quale saranno le attività da svolgere e indagare le motivazioni che lo hanno spinto nella scelta di un progetto anziché di un altro. In tale sede oltre ad approfondire la dimensione progettuale sarà analizzata anche la disponibilità a portare a termine il progetto, a partecipare ai momenti di formazione, a verificare la disponibilità oraria, etc.

**LA COOPERATIVA FORMATALENTI.** Il colloquio, inoltre, tende ad indagare il grado di conoscenza dell'Ente che propone il progetto, la sua storia, la sua mission, i valori, lo statuto, le attività.

**MOTIVAZIONE e INTERESSE.** In tale fase del colloquio, si verificheranno le motivazioni che hanno spinto il candidato a presentare domanda, l'interesse per una simile esperienza, le aspettative dello stesso. Si cercherà attraverso domande precise di comprendere le ragioni, gli interessi, le aspirazioni del giovane candidato.

**COMPETENZE TRASVERSALI.** Un ulteriore aspetto del colloquio è rappresentato dalla dimensione delle competenze comportamentali ritenuti assolutamente importanti all'interno del sistema di servizio civile. In tal senso si cercherà di indagare attraverso domande, prove ed esercitazioni alcune competenze fondamentali come: capacità di lavorare in gruppo, comunicazione, problem solving, responsabilità, etc

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE**

Un ulteriore elemento particolarmente importante del sistema di selezione è rappresentato dalla dimensione relativa alla valutazione dei titoli e delle esperienze personali in termini di esperienze di lavoro, di cittadinanza attiva, sport, volontariato, etc. In particolare, si procederà alla valutazione delle seguenti voci:

v **TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti**

v **TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti**

v **ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCCINIO/STAGE – fino a 16 punti**

v **ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti**

v **ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti**

Un ultimo aspetto decisivo del processo di selezione è rappresentato dalla compilazione e pubblicazione delle graduatorie. La Cooperativa Formatalenti, una volta completate tutte le fasi precedentemente descritte, provvederà alla compilazione delle graduatorie per ogni singola sede di progetto indicando i punteggi in ordine decrescente e indicando gli idonei selezionati, gli idonei non selezionati.

Il sistema di reclutamento e selezione proposto, intende consentire a tutti i candidati di poter gareggiare in modo equo indipendentemente dall'età. In tal senso il sistema prevede diverse variabili e indicatori che andranno a determinare l'esito del processo selettivo sulla base dei risultati ottenuti dai candidati rispetto alle singole voci previste dal sistema.

In particolare, la valutazione prevede l'attribuzione di punteggi per ogni area indagata e secondo procedure ben definite. Le voci che andranno a comporre il punteggio complessivo dell'intero processo di selezione sono le seguenti:

v **COLLOQUIO – fino a 60 punti**

v **TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti**

v **TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti**

v **ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCCINIO/STAGE – fino a 20 punti**

v **ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti**

v **ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti**

Il sistema proposto comporta l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 100 punti, suddivisi in 60/100 punti per il colloquio di selezione e 40/100 punti per la valutazione dei titoli di studio, dei titoli professionali, delle esperienze di lavoro/tiroccinio/stage, di altre esperienze (sport, volontariato, cittadinanza attiva, etc) e di altre conoscenze (informatica, lingue, etc)

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli.
2. Colloquio personale.

**VALUTAZIONE DOCUMENTALE E DEI TITOLI** (punteggio massimo: 40 punti – punteggio minimo richiesto: nessuno).

#### **TITOLI DI STUDIO (MAX 8 PUNTI)**

v Laurea attinente progetto = punti 8

v Laurea non attinente a progetto = punti 7

- v Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 7
- v Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 6
- v Diploma attinente progetto = punti 6
- v Diploma non attinente progetto = punti 5
- v Frequenza scuola media Superiore = fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1,00)
- v Licenza scuola media inferiore: 2 punti

**TITOLI PROFESSIONALI (MAX 4 PUNTI)**

- v Titolo professionale attinente al progetto: 4 punti
- v Titolo professionale non attinente al progetto: 2 punti

**PRECEDENTI ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE/TIROCINIO (MAX 20 PUNTI)**

Tipologia di esperienza	Coefficiente	Durata	Punteggio MAX
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o ente che realizza il progetto	Coefficiente 2,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg)	Periodo massimo valutabile 10 mesi	20
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	Coefficiente 1,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg)		15
Precedenti esperienze in un settore diversi c/o ente che realizza il progetto	Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg)		10
Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg)		5

**ALTRE ESPERIENZE** (Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, etc)

Certificazione e attestazione di attività di volontariato e/o cittadinanza attiva superiore a 6 mesi – **2 punti**

Certificazione e attestazione di attività sportiva agonistica superiore a 6 mesi – **2 punti**

Certificazione e attestazione di entrambe le esperienze (Sport, Volontariato/Cittadinanza Attiva) superiore a 6 mesi – **4 punti**

Certificazione e attestazione di attività di volontariato e/o cittadinanza attiva inferiore a 6 mesi – **1 punto**

Certificazione e attestazione di attività sportiva agonistica inferiore a 6 mesi – **1 punto**

Certificazione e attestazione di entrambe le esperienze (Sport, Volontariato/Cittadinanza Attiva) inferiore a 6 mesi – **2 punti**

**ALTRE CONOSCENZE (MAX 4 PUNTI)** (es. Competenze informatiche, Competenze linguistiche, Competenze musicali, Fotografia, etc)

Certificazione e attestazione, per ogni conoscenza dichiarata, superiore a sei mesi: **2 punti**

Certificazione e attestazione, per ogni conoscenza dichiarata, inferiore a sei mesi: **1 punto**

Il punteggio massimo attribuibile per tale voce è pari a **4 punti**

**SCHEMA PUNTEGGI DELLA VALUTAZIONE MEDIANTE COLLOQUIO**

(punteggio massimo: 60 punti – punteggio minimo: 36 punti)

Il punteggio massimo attribuibile alla scheda colloquio è 60 punti. Il punteggio minimo da acquisire durante il colloquio per l'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento del servizio è pari a 36 punti.

Il punteggio complessivo del candidato sarà dato dalla somma di tutte le voci che compongono il sistema di selezione ovvero:

**Colloquio**

**Titoli di studio**

**Titoli professionali**

**Esperienza di Lavoro, Stage e tirocinio**

**Altre Esperienze**

**Altre Conoscenze**

Il punteggio massimo ottenibile è pari a **100 punti**.

**I 100 punti sono così articolati:**

v COLLOQUIO – fino a 60 punti  
v TITOLI DI STUDIO – fino a 8 punti  
v TITOLI PROFESSIONALI – fino a 4 punti  
v ESPERIENZE DI LAVORO/TIROCCINIO/STAGE – fino a 20 punti  
v ALTRE ESPERIENZE – Sport, Volontariato, Cittadinanza Attiva, – fino a 4 punti  
v ALTRE CONOSCENZE – fino a 4 punti  
**Totale Max 100 Punti**

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le sedi per la realizzazione della formazione generale saranno comunicate prima della pubblicazione del bando di selezione degli operatori volontari. La formazione generale, così come previsto dalla circolare del 25 gennaio 2022 Disposizioni per la redazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Criteri e modalità di valutazione sarà erogata anche in modalità on line per il 50% del monte ore di cui 25% in modalità sincrona e 25% in modalità asincrona. Sarà cura degli enti coinvolti verificare e nel caso ci fosse bisogno, garantire a tutti gli operatori volontari l'accesso ad adeguati strumenti per lo svolgimento delle attività formative da remoto.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La metodologia adottata nella formazione specifica è incentrata essenzialmente sul coinvolgimento diretto dei soggetti in formazione al fine di condividere a tutti i livelli gli argomenti ed i contenuti del progetto di formazione. Tale aspetto, si ritiene particolarmente importante per il raggiungimento degli obiettivi espressi; infatti, soltanto attraverso una partecipazione attiva dei ragazzi è possibile intervenire nei processi di condivisione e di rielaborazione dei concetti trattati. Al fine di favorire una costante e continua partecipazione attiva dei volontari si farà ricorso a dinamiche non formali nel processo formativo attraverso tecniche di brainstorming, animazioni, giochi di ruolo, esercitazioni, simulazioni, il T-group. La formazione specifica sarà centrata sulle attività di progetto e in riferimento alle stesse affronterà tutti gli argomenti necessari perché i volontari possano crescere e rendersi autonomi nelle attività di progetto.

La formazione specifica è di 72 ore. Essa sarà erogata per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, per il restante 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto. La formazione specifica sarà erogata in due tranches per consentire da un lato di fornire da subito alcuni elementi essenziali per affrontare le attività di progetto in modo consapevole e per garantire il giusto livello di autonomia dei ragazzi. Ma si ritiene utile lasciare una porzione della formazione specifica più avanti nel progetto sia per testare la ricaduta della formazione svolta, eventualmente riprendere alcuni aspetti dei moduli trattati e per modellare gli approfondimenti formativi anche rispetto all'evoluzione dell'attività progettuali. Ciò consentirà di garantire un'azione formativa sempre in line all'esigenze dei giovani coinvolti nel progetto di servizio civile. La formazione relativa al Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari sarà svolta entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi di attuazione del progetto e precisamente:

Fondazione Piccola Opera Caritas sita in Via Ruetta Scarafoni, 3 – 64021 Giulianova

Fondazione Piccola Opera Caritas sita in Via Nazionale per Teramo – 64021 Giulianova

Associazione Dimensione Volontariato, Lungomare Trieste, Roseto degli Abruzzi

Centro Diurno "Il Quadrifoglio, Via Oberdan – Pineto

New Laser Cooperativa Sociale onlus - Via Roma – SILVI

Fabbrica dei disabili - Piane Maglierici – SILVI

Cooperativa Socialmente – Via Moscarola - Città Sant'Angelo

La Cooperativa "Solidarietà e Vita" – Via provinciale per Atri - Pineto

Cooperativa Filadelfia – Via giuseppe Di Vittorio 25 – Teramo

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

La comunità del benessere: autonoma, solidale, responsabile, accogliente e sostenibile

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 1: Porre fine ad ogni povertà nel mondo

Obiettivo 3: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

## C - Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→ Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→ Ore dedicate

24 di cui 20 collettive e 4 individuali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Le attività di tutoraggio si realizzeranno nel decimo, undicesimo e dodicesimo mese di servizio. Le ore di tutoraggio previste per l'erogazione delle attività obbligatorie saranno di 24 ore, di cui 20 ore di tutoraggio collettivo e 4 ore di tutoraggio individuale. Il sistema di tutoraggio prevede inoltre per le attività opzionali circa 3 ore.

L'attività di tutoraggio sarà svolta, per il 40% del monte ore in modalità online in modalità sincrona con la partecipazione attiva del tutor e dell'operatore volontario.

Sarà cura dell'ente accertare che tutti gli operatori volontari dispongano di adeguati strumenti per l'attività, nel caso non ci fosse sarà lo stesso ente che realizza il progetto a fornire gli strumenti necessari.

→ Attività di tutoraggio

Il progetto di tutoraggio proposto prevede la certificazione d.lgs n. 13/2013 come specificato nella lettera allegata. Esso prevede la realizzazione di un percorso di orientamento ed informazione utile ai volontari per immaginarsi e delineare il loro futuro dopo il periodo di servizio civile.

In particolare, il percorso prevede i seguenti step:

1. Valutazione ed Analisi. Bilancio ed analisi e autovalutazione delle competenze apprese e consolidate durante l'esperienza di servizio civile universale. Saranno organizzati momenti di confronto e brainstorming, finalizzati a favorire la valutazione globale dell'esperienza complessivamente vissuta, nonché analizzare le opportunità presenti in ambito lavorativo e formativo
2. Strumenti di ricerca attiva del lavoro. Il percorso prevede la realizzazione di laboratori di orientamento, giochi di ruolo ed esercitazioni pratiche per la compilazione del curriculum vitae e la simulazione di colloqui lavorativi.
3. Servizi per la ricerca attiva del lavoro. Un ulteriore momento significativo è rappresentato dalla realizzazione momenti di confronto e approfondimento con i servizi territoriali per l'impiego. A tal fine saranno organizzati momenti di incontro con i Centri per l'impiego al fine di farne conoscere i servizi, e generare contatti di valore con i responsabili delle strutture.

I giovani volontari avranno l'opportunità di frequentare un webinar sul tema delle Soft Skill e Digital Skill al fine di favorire un confronto sulle competenze strategiche per il futuro. Durante il webinar tenuto da esperti saranno rappresentati gli scenari futuri del mondo del lavoro e delle principali competenze richieste. Inoltre, saranno fornite agli operatori volontari tutti i chiarimenti per poter alimentare e sviluppare le competenze descritte con indicazioni di opportunità formative, stage, corsi, etc.